

mobilità

ROMA



ZTL



NOME _____ COGNOME _____
 NATO/A A _____ PROV. _____ IL ___ / ___ / ___
 CODICE FISCALE _____
 RESIDENTE IN _____ PROV. _____
 VIA/PIAZZA _____ N. _____ SCALA _____ PIANO _____ INT. _____
 C.A.P. _____ TELEFONO _____ CELLULARE _____
 E-MAIL _____
 DOCUMENTO D'IDENTITÀ _____ NUMERO _____
 RILASCIATO DA _____ DATA DEL RILASCIO ___ / ___ / _____

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ DITTA INDIVIDUALE ALTRO

RAGIONE SOCIALE _____
 CODICE FISCALE _____
 PARTITA IVA _____
 SEDE IN _____ PROV. _____
 VIA/PIAZZA _____ N. _____ SCALA _____ PIANO _____ INT. _____
 C.A.P. _____ TELEFONO _____ FAX/CELL. _____
 E-MAIL _____ PEC* _____

CHIEDE IL RILASCIO DI UN PERMESSO PER L'ACCESSO ALLA ZTL (CARNET RILASCIABILE SOLO PER AUTOCARRI)

- ANNUALE
- A CARNET 50 INGRESSI 100 INGRESSI 200 INGRESSI
- TEMPORANEO DAL ___ / ___ / _____ AL ___ / ___ / _____ (per un massimo di 27 giorni naturali e consecutivi)
- GIORNALIERO IN DATA ___ / ___ / _____

PER LO SVOLGIMENTO DI UNA DELLE SEGUENTI ATTIVITÀ:

- MANUTENZIONE/INSTALLAZIONE/ASSISTENZA MANUTENZIONE/COSTRUZIONE OPERE E IMPIANTI IN APPALTO DALLA P.A.
- LAVORI DI PULIZIA TRASPORTO RIFIUTI SPECIALI

PER L'AUTOCARRO/AUTOVETTURA TARGATO/A _____

- DI PROPRIETÀ DEL SOTTOSCRITTO
- IN COMODATO D'USO ALLA SOCIETÀ DAL (Scegliere una delle opzioni)
- Rappresentante legale Amministratore Socio Dipendente

Deve essere comunque prodotta in originale una dichiarazione attestante il comodato d'uso e copia del documento di identità del comodante

- NOLEGGIO O LEASING, CON CONTRATTO INTESTATO DIRETTAMENTE AL RICHIEDENTE
- Contratto n. _____ valido dal ___ / ___ / _____ fino al ___ / ___ / _____

SE IL PROPRIETARIO DEL VEICOLO È PERSONA DIFFERENTE DAL RICHIEDENTE DEL PERMESSO, COMPILARE QUESTA SEZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di proprietario del veicolo ovvero di Legale Rappresentante della società proprietaria/noleggiatrice/locataria dello stesso, dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (Reg. Eu 2016/679) presente sul portale di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. (www.romamobilita.it)

Roma, li _____

Firma _____

ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO

DICHIARA DI ESSERE ISCRITTO PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI _____

NUMERO DI ISCRIZIONE _____ DATA ISCRIZIONE ____ / ____ / _____

ATTIVITÀ SVOLTA _____

NUMERO R.E.A. _____

DOCUMENTAZIONE NON AUTOCERTIFICABILE CHE DEVE ESSERE PRODOTTA E CONSEGNATA

- copia dei contratti o dichiarazioni sostitutive dei clienti attestanti il lavoro da svolgere all'interno della Zona a Traffico Limitato. Tali contratti o dichiarazioni devono riportare un periodo di tempo che copra quello della validità del permesso
- in caso di richiesta di autorizzazione per un autocarro occorre produrre documentazione attestante la regolarità contributiva rilasciata in data prossima a quella di presentazione dell'istanza (copia del DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva)
- copia del documento d'identità valido del richiedente e del soggetto proprietario del veicolo, se persona differente (in caso il proprietario/noleggiatore/locatario del veicolo sia un soggetto giuridico, copia del documento del Legale Rappresentante)

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, conferma che tutto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Il/La sottoscritto/a si impegna altresì a comunicare immediatamente a Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. ogni variazione del contenuto di quanto dichiarato.

Roma, lì _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (Reg Eu 2016/679) presente sul portale di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. (www.romamobilita.it)

Roma, lì _____

Firma _____

INFORMAZIONI

Il permesso consente la circolazione nella Zona a Traffico Limitato Centro Storico e nella Zona a Traffico Limitato. L'accesso alla ZTL A1 è eventualmente consentito nelle fasce orarie previste dalla normativa vigente. Trastevere. La sosta è consentita durante gli orari di vigenza delle ZZTL.

MODALITÀ DI DELEGA

Nel caso in cui la domanda per la richiesta del permesso sia presentata da persona diversa dal richiedente è tassativo presentare delega autografa e copia del documento d'identità del delegante.

TARIFFE

In caso di richiesta di **contrassegno annuale** per autocarro, le tariffe unitarie previste sono quelle riportate nella tabella seguente:

Euro 4	Euro 5	Euro 6	GPL, metano, ibrido, elettrico-bimodale
€ 2032,00	€ 1452,00	€ 1152,00	€ 392,00

In caso di richiesta di **contrassegno annuale** per autovettura, le tariffe unitarie previste sono quelle riportate nella tabella seguente:

		Benzina e Gasolio	Gpl, Metano, Ibrido e Elettrico-bimodale
tariffa base	fino a 19 CV fiscali (fino a 1930,5 cm ³ di cilindrata)	€ 2032,00	€ 1547,00
aumento del 20%	da 20 CV fiscali a 23 CV fiscali (da 1930,6 cm ³ a 2551,1 cm ³ di cilindrata)	€ 2432,00	€ 1847,00
aumento del 40%	da 24 CV fiscali (2551,2 cm ³ di cilindrata) in poi	€ 2832,00	€ 2147,00

In caso di richiesta di **contrassegno a carnet** per autocarro, le tariffe unitarie previste dipendono dal numero di ingressi associati al permesso:

	Euro 4	Euro 5	Euro 6	GPL, metano, ibrido, elettrico-bimodale
50 ingressi	€ 382,00	€ 282,00	€ 232,00	€ 107,00
100 ingressi	€ 732,00	€ 532,00	€ 432,00	€ 182,00
200 ingressi	€ 1.432,00	€ 1.032,00	€ 832,00	€ 332,00

In caso di richiesta di **contrassegno giornaliero**, la tariffa prevista è pari a € **102,00** (comprensiva di imposte di bollo e diritti di istruttoria), mentre in caso di richiesta di **contrassegno temporaneo** (per una validità massima di 27 giorni naturali e consecutivi) la tariffa prevista è pari a quella del permesso giornaliero maggiorata di € **10,00** per ogni ulteriore giornata di validità

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per le pratiche presentate presso lo sportello al pubblico, pagamenti da effettuare mediante:

- carta di credito/bancomat mediante pos presso gli uffici della RSM. Il versamento dovrà essere corrisposto in via contestuale alla presentazione della domanda in caso di esito positivo dell'istruttoria
- bollettino da pagare presso Ufficio Postale o ricevitoria Sisal tramite il documento contabile che sarà consegnato presso lo sportello al pubblico della RSM dopo la presentazione della domanda e in caso di esito positivo dell'istruttoria

Per le pratiche trasmesse attraverso tutti gli altri canali di presentazione:

- bollettino da pagare presso Ufficio Postale o ricevitoria Sisal tramite il documento contabile trasmesso dopo l'invio della pratica e la prima valutazione con esito positivo. Il documento contabile sarà trasmesso all'indirizzo email indicato nel modulo di richiesta

In tutti i casi, l'autorizzazione all'ingresso nelle ZTL sarà valida solo a seguito della ricezione del relativo permesso, inviato a mezzo posta elettronica o consegnato allo sportello al pubblico

*PEC

La segnalazione della casella di posta elettronica certificata (PEC) è vincolante per la presentazione dell'istanza e l'ottenimento del permesso.