

Duplicato per cambio di residenza¹ o di domicilio² - Modulo rilascio

mobilità

ROMA



1. Residenti
 2. Domiciliati



RESIDENTI - DATI ANAGRAFICI

NOME _____ COGNOME _____
 NATO/A A _____ PROV. _____ IL ____ / ____ / ____
 RESIDENTE IN _____ PROV. _____
 VIA/PIAZZA _____ N. _____ SCALA _____ PIANO _____ INT _____
 C.A.P. _____ TELEFONO _____ FAX/CELL. _____
 CODICE FISCALE _____
 E-MAIL _____
 DOCUMENTO D'IDENTITÀ _____ NUMERO _____
 RILASCIATO DA _____ DATA DEL RILASCIO ____ / ____ / _____

DOMICILIATI - DATI ANAGRAFICI

NOME _____ COGNOME _____
 NATO/A A _____ PROV. _____ IL ____ / ____ / ____
 RESIDENTE IN _____ PROV. _____
 DOMICILIATO IN _____ PROV. _____
 VIA/PIAZZA _____ N. _____ SCALA _____ PIANO _____ INT _____
 C.A.P. _____ TELEFONO _____ FAX/CELL. _____
 CODICE FISCALE _____
 E-MAIL _____
 DOCUMENTO D'IDENTITÀ _____ NUMERO _____
 RILASCIATO DA _____ DATA DEL RILASCIO ____ / ____ / _____

CHIEDE

Il rilascio di un duplicato del permesso ZTL di cui è titolare, a seguito del cambio di residenza⁽¹⁾ o del cambio di domicilio⁽²⁾

per il veicolo con targa _____ (indicare una sola targa)

NUMERO CONTRASSEGNO DI CUI SI ERA PRECEDENTEMENTE TITOLARI (indicare sempre) _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, conferma che tutto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Il/La sottoscritto/a si impegna altresì a comunicare immediatamente a Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. ogni variazione del contenuto di quanto dichiarato.

Roma, li _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (Reg Eu 2016/679) presente sul portale di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. (www.romamobilita.it)

Roma, li _____ Firma _____

RESIDENTI/DOMICILIATI

Il duplicato del permesso viene rilasciato a seguito del cambio di residenza⁽¹⁾ o del cambio di domicilio^{(2)*} ai residenti/domiciliati all'interno delle Zone a Traffico Limitato istituite nel Centro Storico di Roma e nel rione Trastevere e precedentemente titolari di permesso ZTL della medesima categoria. Il contrassegno consente:

- per i residenti nella ZTL del Centro Storico, la circolazione e la sosta nella medesima ZTL;
- per i domiciliati nella ZTL del Centro Storico, l'accesso e la circolazione nella medesima ZTL e la sosta nel solo settore di appartenenza (settori A, B, C, D, E, F);
- per i residenti/domiciliati nella ZTL del rione Trastevere, la circolazione e la sosta nella medesima ZTL e nelle zone tariffate "Trastevere".

* domiciliati che abbiano la residenza al di fuori della Provincia di Roma.

IL NUOVO PERMESSO SARA' VALIDO A DECORRERE DALLA DATA DI RILASCIO E FINO ALLA DATA DI SCADENZA DEL PRECEDENTE CONTRASSEGNO.

DOCUMENTAZIONE PER IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO PER ENTRAMBE LE CATEGORIE

Per il rilascio del contrassegno per la circolazione e la sosta nella Z.T.L. con autovetture o autocarri con peso a pieno carico fino a 35 q.li è necessario presentare la seguente documentazione:

- modulo compilato in tutte le sue parti;
- copia del contratto di affitto registrato all'ufficio del Pubblico Registro o Atto di proprietà dell'appartamento, intestato al richiedente o a parente di primo grado. È consentita dichiarazione sostitutiva di tale documento (nel caso del contratto di affitto l'autocertificazione deve riportare, oltre che indirizzo, civico ed interno dell'appartamento, anche il numero di registrazione del contratto, la data di stipula, la data di scadenza e l'ufficio presso il quale è avvenuta la registrazione);

DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA PER I DOMICILIATI⁽²⁾

- copia delle utenze domestiche di luce e gas recenti intestate al richiedente. Non è consentita dichiarazione sostitutiva delle utenze domestiche.

MODALITÀ DI DELEGA

Nel caso in cui la domanda per la richiesta del permesso sia presentata da persona diversa dal richiedente è tassativo presentare delega autografa e copia del documento d'identità del delegante.

PAGAMENTI

Versamento di € 182,00 (comprensivo dell'imposta di bollo sulla richiesta, pari a € 16,00).

Per le pratiche presentate presso lo sportello al pubblico, pagamenti da effettuare mediante:

- carta di credito/bancomat mediante pos presso gli uffici della RSM. Il versamento dovrà essere corrisposto in via contestuale alla presentazione della domanda in caso di esito positivo dell'istruttoria
- bollettino da pagare presso Ufficio Postale o ricevitoria Sisal tramite il documento contabile che sarà consegnato presso lo sportello al pubblico della RSM dopo la presentazione della domanda e in caso di esito positivo dell'istruttoria

Per le pratiche trasmesse attraverso tutti gli altri canali di presentazione:

- bollettino da pagare presso Ufficio Postale o ricevitoria Sisal tramite il documento contabile trasmesso dopo l'invio della pratica e la prima valutazione con esito positivo. Il documento contabile sarà trasmesso all'indirizzo email indicato nel modulo

In tutti i casi, l'autorizzazione all'ingresso nelle ZTL sarà valida solo a seguito della ricezione del relativo permesso, inviato a mezzo posta elettronica o consegnato allo sportello al pubblico