

## COMMISSIONE DI COORDINAMENTO

**ANNO 2018**

**Riunione – Resoconto sintetico**

L'anno duemiladiciotto, **il giorno 1 marzo alle ore 15,30**, come da convocazione inviata il 20 febbraio 2018, si è riunita la Commissione di Coordinamento, presso gli Uffici di Roma Metropolitane – Via Tuscolana 171, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del resoconto della riunione del 24 gennaio 2018
2. Approvazione dell'Ordine del Giorno della seduta del 1 marzo 2018

Nella prima parte della riunione sono stati chiamati ad intervenire anche i Referenti dei Gruppi di lavoro, sui seguenti punti:

3. Resoconto delle attività svolte nel mese di febbraio con i Referenti dei Gruppi di lavoro e con l'Assessorato per l'attuazione delle 101 proposte / Programmazione delle attività immediatamente cantierabili
4. Avvio delle attività del gruppo di lavoro sull'art. 208

La seconda parte della riunione interessa i soli Membri della Commissione, sui seguenti punti:

5. Condivisione del Programma di attività 2018 in accordo con la Segreteria Tecnica della Consulta
6. Condivisione del Calendario delle attività e programmazione dei Gruppi di lavoro per l'annualità 2018
7. Programmazione della I Seduta della Consulta da tenere entro il 31 marzo 2018
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Pasquale Cialdini (Presidente), Alfredo Giordani (Vice Presidente), Francesco Ciro Scotto (Membro Commissione di Coordinamento), Enrico Pagliari (Membro Commissione di Coordinamento), Pierluigi Cordellieri (Membro Commissione di Coordinamento), Mauro Tanfi (Membro Commissione di Coordinamento), Stefania Pisanti (Segreteria Tecnica della Consulta), Donatella Ciruolo (Segreteria Tecnica della Consulta). Quali Referenti dei Gruppi di Lavoro: Maurizio Enchelli, Sonia Briglia, Guglielmo Festa, Francesco Morabito. Alla seduta partecipa anche Marco Santucci (Staff Presidente).

In merito al primo e al secondo punto, vengono all'unanimità approvati il resoconto della riunione del 24 gennaio 2018 e l'Ordine del Giorno della seduta dell'1 marzo 2018.

In merito al terzo punto, l'Arch. Pisanti illustra le attività svolte nel mese di febbraio con i Referenti dei Gruppi di lavoro e il lavoro in corso di svolgimento con l'Assessorato sulle 101 proposte.

Con i Referenti dei Gruppi di lavoro sono stati tenuti 8 incontri. In particolare tali incontri sono stati finalizzati ad individuare le voci previste nel Bilancio 2018 di Roma Capitale dove allocate le proposte; verificare eventuali corrispondenze tra le proposte e i programmi e progetti in itinere presso i vari Dipartimenti; individuare le proposte che non impegnino risorse pubbliche, impegnando direttamente i Componenti della Consulta, e valutare per esse le attività da svolgere per renderle operative. Relativamente alle attività già condotte oppure in programmazione da parte di Componenti della Consulta (iniziative nelle scuole, moduli di formazione, eventi, ecc.), si conviene di proceduralizzare la richiesta formale di patrocinio e l'invio della relativa documentazione ai fini dell'approvazione da parte della Commissione. Così hanno già operato per esempio l'ANAI e la Marco Pietrobono ONLUS. Per le iniziative che, invece, prevedano anche un minimo budget dovranno essere dettagliate nell'ambito di una Scheda progetto, in modo da passare al vaglio

dell'Amministrazione o degli altri soggetti che debbano sostenerle.

L'Arch. Pisanti procede nell'illustrare il lavoro in corso di svolgimento con l'Assessorato sulle 101 Proposte. In particolare le Proposte sono state distinte in: proposte per le quali già esistono in bilancio voci dedicate; proposte da demandare a successivi studi di fattibilità o progetti di dettaglio per eventuale inserimento in bilancio; proposte afferenti al PUMS per le quali si prevede altro iter; proposte che risultino di competenza di altri Assessorati e Dipartimenti per le quali si demanda alla costituzione di un Tavolo interdipartimentale. Il Tavolo dovrà comprendere al suo interno anche il Dipartimento Risorse economiche per l'eventuale accesso alle risorse previste dall'art. 208 del CdS.

Si comunica che, a firma dell'Assessore, è già stata inviata specifica informativa a tutti gli Assessorati, Capi di Dipartimenti, Comandante della Polizia Locale, Presidenti di Municipi, ATAC ed altri soggetti, con la richiesta di indicare per ciascuno di essi un Referente. Viene data lettura della lettera e si concorda di prevedere il primo incontro del Tavolo entro il 15 marzo.

In merito al quarto punto, si conviene di avviare quanto prima il Gruppo di lavoro sull'art. 208. L'avv. Francesco Scotto esprime alcune perplessità in merito all'utilizzo delle somme così come indicato nella Delibera 254/2017. L'Arch. Pisanti riprende la proposta di Ancillotti di prevedere ogni anno l'ammontare degli interventi per la sicurezza stradale da realizzare nell'annualità successiva, in modo da bloccare anticipatamente i proventi del 208.

In merito al quinto punto, i Referenti dei Gruppi di lavoro sono invitati a prendere la parola. L'ing. Maurizio Enchelli e l'ing. Sonia Briglia del Gruppo "Governo del traffico e regolazione delle velocità" hanno individuato 4 voci del Bilancio a cui collegare alcune delle 17 proposte da loro presentate. Hanno risistemato le priorità delle loro proposte ed individuato l'Ente competente. Alcune di esse, come per esempio le rampe del raccordo, sono di competenza di ANAS. L'Agenzia Roma Servizi per la Mobilità già sta lavorando sulla proposta dell'Ardeatina. A questo proposito il Presidente propone di incontrare l'ing. Benvenuti per discuterne.

Il dott. Guglielmo Festa del Sottogruppo "Cultura - Formazione adulti ed addetti" comunica che alcune delle proposte del proprio gruppo non richiedono un impegno finanziario immediato, collegandosi ad iniziative già in corso, come ad esempio il progetto "sicurezza per over 65" che vede la collaborazione fra Ministero dei Trasporti e Sindacati. Ribadisce, inoltre, l'opportunità di una nota al Mit, a firma dell'Assessore Meleo, per candidare il Comune di Roma nella sperimentazione del Tavolo condotto dal MIT sul progetto "Expert Over 65". Per quanto riguarda invece la formazione degli addetti, lo stesso Festa ribadisce la possibilità di collegarsi alle attività di formazione per la "sicurezza sul lavoro" che risultano obbligatorie e a carico delle stesse aziende. A tal proposito evidenzia l'opportunità di coinvolgere nel Tavolo interdipartimentale anche l'Assessorato alle Partecipate. La recente circolare del Ministero dell'Istruzione 221/2015 ha inoltre indicato la necessità nelle scuole di individuare la figura del Mobility Manager.

L'Arch. Pisanti richiama l'utilità di coinvolgere nel Gruppo "Cultura" l'ing. Andrea Pasotto, referente per RSM sia della rete dei Mobility Manager aziendali che dei Mobility Manager scolastici. L'8 marzo, presso la Fiera di Roma, si terrà un incontro tecnico di Mobility Manager organizzato da RSM e dall'ing. Pasotto, al quale è il caso far partecipare la Consulta. In merito a ciò l'ing. Pagliari evidenzia i limiti dell'assenza di incentivi all'attività dei Mobility Manager. Il dott. Morabito propone come Mobility Manager i Segretari delle scuole così da essere più motivati.

L'Avv. Scotto comunica che per l'8 marzo è stato convocato anche il Tavolo con le Forze dell'Ordine, sollecitato dalla stessa Consulta. Come delegazione della Consulta, a nome dell'intera Commissione, parteciperanno il Presidente Cialdini, il Vice Presidente Giordani, la Segreteria Tecnica.

In merito alle 101 proposte, lo stesso Scotto illustra più in dettaglio il lavoro che si sta svolgendo in Assessorato, confermando l'importanza di costituire il Tavolo interdipartimentale e di individuare i Referenti di ciascun Ente, prima della prossima Seduta plenaria della Consulta. Per l'Assessorato Mobilità, quale referente per i lavori della Consulta, è indicata la dott.ssa Antonella Mancini.

Per il budget da mettere a disposizione per la realizzazione di iniziative afferenti al settore della "cultura", l'Avv. Scotto ipotizza una cifra pari a circa 30.000 euro da veicolare attraverso il Contratto di servizio con RSM.

Prende la parola il Vice Presidente, in veste di portavoce delle Associazioni che nella precedente settimana hanno dichiarato di sospendere i lavori in Consulta, come segnale di protesta contro le stragi che continuano a perversare sulle strade. Le azioni da richiedere urgentemente riguardano la manutenzione delle strisce pedonali e il presidio da parte delle Forze dell'Ordine. Ciò a valle della Circolare del Ministero dell'Interno che richiama l'attenzione di tutte le Forze dell'Ordine sul tema dell'incidentalità stradale. Il Vice Presidente evidenzia, inoltre, la necessità di avviare quanto prima la realizzazione di un workshop permanente finalizzato a costruire moduli formativi unitari e condivisi con tutti i soggetti preposti alle attività di formazione.

Il Presidente, a nome di tutta la Commissione, accoglie le sollecitazioni del Vice Presidente, impegnandosi a procedere con il Dipartimento Mobilità ed il SIMU per sollecitare quanto prima gli interventi. Chiede, in cambio, al Vice Presidente e alle altre Associazioni che hanno aderito alla sospensione, di riprendere i lavori in Consulta.

In merito al sesto punto, per la condivisione del calendario delle attività per l'annualità 2018, si rimanda la discussione alla riunione successiva della Commissione che si terrà in data 20 marzo.

In merito al settimo punto, si stabilisce di fissare quanto prima la data della I Seduta della Consulta da tenere entro il 31 marzo 2018 in Campidoglio.

Come varie ed eventuali, in previsione dell'evento del 12 maggio per il 1° anno di impegno della Consulta Cittadina, il Presidente propone un incontro operativo per iniziare per avviare la programmazione della giornata.

Il dott. Francesco Morabito chiede, inoltre, ai membri della Commissione di organizzare un incontro con la Presidente del I Municipio che è interessata alla Consulta. Il Presidente ritiene opportuno incontrare Presidenti e Consiglieri di tutti i Municipi, possibilmente prima della Seduta plenaria, per sollecitarli a partecipare ai lavori della Consulta. L'Arch. Pisanti informa che alcuni incontri con i Municipi (II, IX e XII) sono stati già avviati con l'Arch. Francescangeli.

Alle ore 18:30, non essendoci altri argomenti da trattare, la riunione viene conclusa.

Il Presidente della Consulta  
Consulta

La Segreteria Tecnica della  
Consulta