

INCONTRO CON I REFERENTI DEI GRUPPI DI LAVORO

ANNO 2017

Riunione del 11 dicembre 2017 - Resoconto sintetico

L'anno duemiladiciassette, il giorno 11 dicembre alle ore 15:30, come da convocazione inviata il 4 dicembre 2017, si sono riuniti i Referenti dei Gruppi di Lavoro presso il Dipartimento Mobilità e Trasporti – Via Capitan Bavastro 94, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione dell'Ordine del Giorno della riunione del 11 dicembre 2017
2. Programmazione e avvio delle attività 2017-2018
3. Costituzione dei Gruppi di lavoro
4. Riconferma e/o nuove disponibilità dei Referenti/Segretari

Sono presenti in qualità di **Referenti Gruppo di Lavoro**: Marco Antonio Di Giovanni (ACI), Antonio Tripodi (AIIT Associazione Italiana Ingegneri), Roberto Sapia (SOCITRANS), Giancarlo Moroni (ANAI), Guglielmo Festa (Sindacato Italiano Pensionati CGIL), Manuela Muscia (Roma Metropolitane) Francesco Morabito (Ass.Ita.Segnaletica e Sicurezza) Angelo Artale (FINCO) Ilenia Leoni (Roma Capitale Dip. Trasporti e mobilità); in qualità di **Membri della Commissione di Coordinamento**: Alfredo Giordani (vice presidente), Mauro Tanfi, Bruno Pietrobono; per la **Segreteria Tecnica della Consulta**: Stefania Pisanti (Segreteria Tecnica della Consulta), Donatella Ciralo (Segreteria Tecnica della Consulta). Alla seduta partecipano anche Tullio Francescangeli (Raccordo con i Municipi), Marco Santucci (Staff Presidente).

In merito al secondo punto (Programmazione e avvio delle attività 2017-2018), l'Arch. Pisanti annuncia, con questo incontro, il formale avvio del Secondo Ciclo di Attività della Consulta nonché il buon esito del Primo Ciclo, a seguito della pubblicazione nel DUP 2018-2020 di specifiche voci dedicate al “miglioramento della sicurezza stradale” e, in particolare, alle “Proposte della Consulta Cittadina”. La Segreteria Tecnica si riserva di far conoscere appena disponibili le relative somme messe in bilancio dall'Amministrazione e una volta approvato formalmente lo stesso.

Lo stesso arch. Pisanti procede quindi ad illustrare il documento contenuto in cartella (ed allegato al presente Resoconto), già approvato dalla Commissione di Coordinamento, relativo a Programmazione delle attività per l'annualità 2017-2018, principali scadenze ed attività da avviare nell'immediato. In merito alle scadenze, ci precisa che la data prevista entro il 31 dicembre per la convocazione della Prima Seduta della Consulta verrà posticipata in funzione della data di approvazione del Bilancio da parte dell'Amministrazione.

Interviene il dott. Angelo Artale evidenziando la possibilità di apportare modifiche al Regolamento (così come peraltro previsto dalla stessa Commissione e dalla Segreteria Tecnica) e anticipa di voler trasmettere una richiesta in particolare relativa all'autonomia della Consulta (come Fondazione o Associazione), con la previsione di quote associative (più simboliche che sostanziali) in grado da un lato di assicurare la gestione delle attività, dall'altro di impegnare maggiormente gli stessi Componenti nell'ambito di tale organismo. La richiesta riguarderà anche la modifica dell'aggettivazione “Aggiunti”, relativa ai Componenti della Consulta, in altra più idonea. Relativamente alla proposta di avviare un ciclo di audizioni che favorisca, anche, lo sviluppo di partenariati pubblico-privati, il dott. Artale esprime alcune perplessità nel merito pur risultando favorevole all'iniziativa.

Relativamente al terzo punto (Costituzione dei Gruppi di lavoro), si comunica che nel mese di novembre la Commissione Mobilità ha trattato in modo specifico il tema della distribuzione dei proventi ex art. 208, attribuendo alla Consulta il compito di fungere da organo terzo di verifica/controllo. Pertanto la Commissione

di Coordinamento della Consulta ha stabilito di costituire un Gruppo di lavoro ad hoc. Danno disponibilità a partecipare, tra i Referenti dei Gruppi di lavoro, l'ing. Marco Santucci, in qualità di Referente del nuovo Gruppo (che chiede pertanto di lasciare il ruolo di referente del precedente Gruppo di lavoro), il dott. Angelo Artale e l'ing. Antonino Tripodi. La Segreteria Tecnica si riserva, appena disponibili, di trasferire la documentazione necessaria per avviare le attività del Gruppo di lavoro.

Inoltre, a seguito di quanto disposto dalla stessa Commissione di Coordinamento, si comunica la volontà di istituire un ulteriore Gruppo di lavoro, composto dai Referenti dei precedenti Gruppi di lavoro, per il "monitoraggio delle 101 proposte". Tale Gruppo avrà il triplice ruolo di verificare lo stato di attuazione delle proposte che saranno poste in attuazione nel bilancio dell'Amministrazione; di promuovere e seguire direttamente le proposte che, invece, possono essere messe in attuazione attraverso il coinvolgimento diretto dei Componenti della Consulta e che non impattano sul bilancio dell'Amministrazione; indicare le proposte che, pur presentate in data 31 ottobre all'Amministrazione, meritano ulteriori approfondimenti e saranno oggetto di lavoro dei Gruppi nell'ambito del nuovo Ciclo di attività della Consulta. Relativamente alle proposte presentate il 31 ottobre e afferenti al PUMS, si comunica che tali proposte sono state materialmente inserite sul portale, per seguire l'iter ordinario previsto in generale per tutte le proposte che premierà quelle maggiormente apprezzate. Tutti i presenti danno disponibilità a partecipare a tale Gruppo di Lavoro. La Segreteria Tecnica si riserva di inoltrare a breve un'informativa sull'avvio e sulla programmazione delle attività.

Infine, sempre sul terzo punto, l'Arch. Pisanti chiede la disponibilità agli stessi Referenti del Primo Ciclo a seguire gli stessi tavoli di lavoro anche nel Secondo Ciclo di attività. Tutti i presenti danno disponibilità, tranne l'ing. Santucci che chiede di potersi dedicare unicamente al Gruppo sull'Art. 208. Si chiede, inoltre, di evidenziare eventuali criticità emerse nell'ambito del primo Ciclo, eventuali modifiche nell'organizzazione dei nuovi tavoli o di ulteriori tematiche su cui impegnare il nuovo Ciclo di attività. Si conviene che alcune criticità saranno superate dalla costituzione del suddetto Tavolo trasversale, dove il confronto continuo tra i Referenti dei singoli Gruppi potrà evitare sovrapposizioni o inutili dispersioni delle attività.

L'ing. Ilenia Leoni, referente del sottogruppo Infrastrutture / Ciclo pedonale, chiede autonomia del proprio sottogruppo rispetto al sottogruppo Infrastrutture / Carrabile, quale Gruppo a se'.

Recependo le disponibilità, la Segreteria Tecnica si impegna a fornire quanto prima il Calendario di dettaglio (con incontri ogni 15 gg dei Gruppi, 1 al mese della Commissione e ogni 4 mese dell'Assemblea), con la definizione delle Sedi disponibili e la programmazione delle attività a partire dal prossimo mese di gennaio.

Il Vice Presidente, Alfredo Giordani, relativamente al monitoraggio/attuazione delle proposte sollecita un incontro con i rappresentanti del Ministero dei Trasporti, soprattutto in merito alle proposte che riguardino interventi non previsti dal CdS e da demandare a forme di "sperimentazione", evidenzia inoltre la necessità di elaborare proposte con il massimo livello di dettaglio in modo da facilitare l'iter di approvazione da parte del MIT (per es. relativamente ad attraversamenti pedonali rialzati, autovelox o semaforizzazioni).

Giordani evidenzia, inoltre, in ragione delle drammatiche condizioni di incidentalità stradale dell'ultimo periodo, l'urgenza di impegnare la Sindaca per un rafforzamento/coordinamento dei presidi stradali da parte di tutte le Forze dell'Ordine (Polizia Locale, Polizia Stradale e Carabinieri). Ribadisce pertanto l'urgenza, da parte della Consulta, di un incontro con la Sindaca, con le Forze dell'Ordine e il Comandante Generale della Polizia Locale di Roma Capitale.

Si evidenzia l'importanza, nel nuovo ciclo di attività, di coinvolgere categorie specifiche (motociclisti, tassisti, ATAC) e, in generale, una più ampia diffusione del lavoro della Consulta, soprattutto nei Municipi.

Nel merito segue l'intervento del dott. Morabito su come migliorare la comunicazione, attribuendo una specifica individualità alla Consulta. E' d'accordo con il dott. Artale sull'autonomia di tale organismo, quale organo terzo, ed evidenzia la necessità di finanziamenti specificamente dedicati alla comunicazione. L'Arch. Pisanti evidenzia che specifici finanziamenti sono stati richiesti nell'ambito delle 101 proposte presentate all'Amministrazione il 31 ottobre, al momento in attesa di un riscontro.

L'Arch. Francescangeli riporta nuovamente all'attenzione la necessità di creare un ufficio competente come riferimento allo sviluppo delle proposte. Ciò per ottimizzare i tempi e creare un collegamento diretto con tutti i dipartimenti.

A conclusione, relativamente alle attività di formazione, Mauro Tanfi evidenzia l'importanza della collaborazione con il MIT, il Ministero degli interni e la Polizia locale.

Per quanto riguarda la formazione dedicata agli "over 65" il dott. Festa comunica l'avvio di corsi a partire dal mese di gennaio, organizzati capillarmente presso le sedi dei tre Sindacati, in collaborazione con il MIT e l'Agenzia della Mobilità. In atto il lavoro per rafforzare tali attività nell'ambito di un Protocollo tra Consulta e MIT.

Alle ore 18:30, non essendoci altri argomenti da trattare, la riunione viene conclusa.

Il Presidente della Consulta

La Segreteria Tecnica della Consulta